

## UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE NALOGA ZA DOZNAKU/IZDAVANJE ČEKA\*

- U polju **Nalogodavac** unose se podaci o fizičkom licu koje podnosi banci nalog za transfer sredstava (vlasniku, ovlašćenom licu ili zastupniku). Račun koji se unosi je uvek broj računa vlasnika, bez obzira ko podnosi zahtev za transfer.
- U polju **Valuta i Iznos\*** unose se podaci o valuti i iznosu koji su predmet transfera. Napominjemo da je preporuka Banke da se transfer sredstava na račun u SAD vrši isključivo u USD zbog nepovoljnog kursa prilikom konverzija kod banaka u inostranstvu.
- U polju **Korisnik\*** unose se podaci o korisniku transfera koje može biti fizičko ili pravno lice. Ukoliko se transfer vrši u zemlju Evrope u polje broj računa obavezno se unosi IBAN broj. Za transfer u zemlju van Evrope, koja se nalazi u IBAN sistemu, preporuka je da se u polje broj računa unesi IBAN broj. Pregled zemalja koje se nalaze u IBAN sistemu možete preuzeti iz priloga „IBAN countries“. Za transfere uostalim slučajevima (npr. SAD, Kanada, Austrija i td.) unosi se broj računa korisnika.
- U polje **Banka Korisnika** unose se podaci o banci kod koje korisnik ima otvoren račun. Napominjemo da ukoliko se radi o transferu u korist američke banke, polje *SWIFT code* nije obavezno ali je obavezan unos naziva banke, broja banke (Fed Wire ABA, routing number), adrese, grada i države.
- Polje **Korespondentska banka** nije obavezno polje za unos. Popunjava se isključivo po zahtevu Nalogodavca.
- U polju **Svrha transfera/izdavanja čeka\*** unosi se kratak opis razloga transfera/izdavanja čeka, na primer lični transfer, plaćanje po ugovoru, fakturi i drugo.
- U polju **Troškovi ino/druge domaće banke** selektuje se način plaćanja troškova ino/druge domaće banke
  - **Opcija OUR** se koristi kada nalogodavac snosi troškove i NLB Komercijalne banke i ostalih banaka koje učestvuju u transferu sredstava. U ovom slučaju se nalogodavcu naplaćuje naknada za bezgotovinski prenos novčanih sredstava uvećana za troškove ino banke, a korisnik dobija celokupan iznos transfera sredstava.
  - **Opcija SHA** se koristi kada troškove ino banke dele nalogodavac i korisnik sredstava. U ovom slučaju nalogodavcu se naplaćuje samo naknada za bezgotovinski prenos novčanih sredstava, a korisnik dobija iznos transfera sredstava umanjen za iznos troškova ino banke. Krajnji iznos sredstava koji će korisnik sredstava primiti na svoj račun nije poznat Komercijalnoj banci i direktno zavisi od tarifa naknada ino banaka i broja banaka koje učestvuju u lancu izvršenja plaćanja.
  - Kada je korisnik sredstava pravno lice koje ima otvoren račun kod druge domaće banke i kada se transfer sredstava vrši u korist računa otvorenih kod NLB Podgorica, koristi se isključivo opcija SHA.
- Polje **Posebna oznaka** popunjava se na sledeći način:
  - Kada nije u pitanju avansno plaćanje ili cesija selektuje se opcija Bez avansa;
  - Ukoliko robu ili usluge laćate avansno potrebno je selektovati opciju Avansno plaćanje;
  - Ukoliko se plaćanje vrši po osnovu Ugovora o plaćanju drugom nerezidentu po tekućem ili kapitalnom poslu potrebno je selektovati opciju Plaćanje trećem licu nerezidentu (cesija).
- U polju **Dostava kopije SWIFT-a** potrebno je selektovati način preuzimanja naloga o izvršenom transferu.

**Napomena:** prilikom podnošenja zahteva za izdavanje čeka, popunjavaju se samo polja koja su označena sa \*.